

Overeenkomst huwelijksbemiddeling

De klant heeft gedurende zeven werkdagen (1) te rekenen van de dag volgend op die van de ondertekening van de overeenkomst, het recht om deze op te zeggen, kosteloos en zonder schadevergoeding, mits hij het huwelijksbureau daarvan bij ter post aangetekende brief in kennis stelt. Van de klant mag generlei voorschot noch betaling worden geëist of aanvaard vóór het verstrijken van de bedenktijd.

Tussen

Naam :
Voornaam :

Geboorteplaats:
Geboortedatum :

Woonplaats :

hierna "de klant" genoemd,

en,

Blind Date Meeting System (B.D.M.S.)
met ondernemingsnummer : 0719.155.426
Gevestigd : Witgerstraat 26 te 9310 Aalst
vertegenwoordigd door Robert Joos , Zaakvoerder
hierna "het bureau" genoemd,

wordt het volgende overeengekomen :

HOOFDSTUK I: Algemeen verplichte bepalingen

Artikel 1. Voorwerp van de overeenkomst

Het bureau verbindt er zich toe tegen vergoeding ontmoetingen te regelen voor de klant met het oog op een huwelijk of een vaste relatie, volgens de voorwaarden bepaald in dit contract.

Juiste beschrijving van de diensten die worden aangeboden door het bureau :

B.D.M.S. verhuurt advertieruimte aan elkeen die zijn contactkring wil uitbreiden, en die zich via de website heeft ingeschreven voor de optie – relatie – . De advertieruimte die ter beschikking van de klant is gesteld moet zo volledig mogelijk worden ingevuld.

Elke klant (lid) met een betalend profiel heeft toegang tot de fiches van alle andere klanten (leden). Elke klant (lid) bepaalt zelf – zonder tussenkomst van het Secretariaat van B.D.M.S. . met wie zij / hij contact opneemt per mail en met wie zij / hij uiteindelijk afspreekt. Er wordt niet rechtstreeks bemiddeld tussen de personen opgenomen in het bestand. Zie ook bijlage 2.

(1) Onder werkdagen wordt verstaan alle kalenderdagen met uitsluiting van de zondagen en de wettelijke feestdagen. Wat betreft het in acht nemen van de termijn, is het voldoende dat de kennisgeving verstuurd wordt vóór het verstrijken van deze termijn.

Artikel 2. Facultatieve dienstverlening

Het bureau kan bijkomend aan de klant de in artikel 4, 2° opgenomen facultatieve diensten verlenen. Dit kan enkel gebeuren op uitdrukkelijke vraag van de klant.

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor een termijn van negen maanden . Deze termijn gaat in op : Inschrijfdatum+ 10 dagen. (Datum invullen ten vroegste de 8 ste werkdag te rekenen van de dag volgend op die van de ondertekening van de overeenkomst. Als deze achtste werkdag een zaterdag is, begint de termijn pas te lopen vanaf de eerstvolgende werkdag.)

De overeenkomst neemt automatisch een einde na het verstrijken van deze termijn en wordt niet stilzwijgend verlengd.

Artikel 4. Prijs

1° De overeengekomen totale vergoeding, voor de dienstverlening zoals bepaald in artikel 1, bedraagt €/ €inclusief B.T.W. en alle verplicht te betalen kosten : € in geval van inschrijving met foto en € in geval van inschrijving zonder foto.

De betaling van deze som wordt gespreid over de hele duur van de overeenkomst en gebeurt in gelijke schijven, meer bepaald als volgt :

- voor een overeenkomst gesloten voor een termijn van negen maanden : in driemaandelijks schijven van € / €

De eerste betaling is verschuldigd tegen 10 dagen na inschrijving

De volgende betalingen zijn verschuldigd tegen : Uiterlijk begindatum volgende kwartalen .

2° De klant kan de hieronder opgenomen bijkomende dienstverlening aanvragen tegen de volgende tarieven (inclusief B.T.W.) :

- Alle verleende diensten zijn inbegrepen in het basistarief; er zijn geen te betalen extra's .

Artikel 5. Informatie aan de klant

Het bureau informeert de klant over:

- Het aantal lopende overeenkomsten van huwelijksbemiddeling met een opsplitsing van de klanten naar leeftijd, geslacht, verblijfplaats, aard van het beroep en gezinstoestand;
- de werkwijze van relatiebemiddeling.

Deze informatie wordt als bijlage aan dit contract toegevoegd.

Artikel 6. Het profiel van de klant

Het profiel van de klant wordt in nauw overleg tussen klant en bureau opgesteld en ziet er minimaal uit als volgt

- geslacht :
- leeftijd :
- gezinstoestand :
- aard van het beroep :

- verblijfplaats :

Op vraag van de klant wordt dit profiel aangevuld met de volgende gegevens :

Fysiek, status, persoonlijkheid, interesses, verschijnen foto : Deze gegevens kan de klant via het meegedeeld paswoord invullen op de persoonlijke fiche . Zie daartoe de rubrieken : Lengte, gewicht, postuur,haarkleur, ingesteldheid, communicatief, mate interesses , soort interesses, publicatie foto .

Artikel 7. Het profiel van de door de klant gezochte persoon

Het profiel van de door de klant gezochte persoon ziet er als volgt uit :

- geslacht :
- leeftijd :
- gezinstoestand :
- aard van het beroep :
- verblijfplaats :

Op vraag van de klant wordt dit profiel aangevuld met de volgende gegevens :

Voorkeursprofiel : De klant kan via het toegekende paswoord op zijn / haar persoonlijke fiche een keuze maken uit 16 karakter-kenmerken en deze aanvinken op de persoonlijke fiche.

De profielbeschrijving kan steeds in onderling overleg en schriftelijk gewijzigd worden. Deze wijziging kan gevolgen hebben voor het bepaalde onder artikel 8 met betrekking tot het aantal ontmoetingen.

Artikel 8. Aantal ontmoetingen

Het bureau verbindt zich ertoe minstens 6 individuele ontmoetingen in een periode van 9 maanden te regelen. (Dit aantal vormt een middelenverbintenis en geen resultaatsverbintenis) Het gaat over ontmoetingen met een door het bureau voorgestelde potentiële partner, die ingeschreven is in het klantenbestand, en die tegemoet komt aan het profiel zoals bepaald in artikel 7. Het aantal en de modaliteiten van de ontmoetingen zijn afhankelijk van het profiel van de klant en van de potentiële partner, en wordt na onderling overleg tussen het bureau en de klant vastgelegd. Dit aantal kan later in onderling overleg worden gewijzigd.

Het bureau is niet verantwoordelijk voor de wijze waarop persoonlijke ontmoetingen effectief verlopen of voor de afloop ervan.

Artikel 9. Verplichtingen van de klant

De klant verplicht zich tot medewerking aan de dienstverlening van het bureau.

De klant verplicht zich tot correct gedrag tegenover het bureau, tegenover andere klanten van het bureau en tegenover voorstelde personen.

De klant mag de bekomen gegevens m.b.t. een andere klant niet bekendmaken aan een derde of verspreid

Artikel 10. Gebruik van de persoonlijke gegevens

De klant geeft hierbij toestemming aan het bureau om zijn persoonsgegevens, zoals bepaald in artikel 6, te gebruiken en aan derden mee te delen ten behoeve van de relatiebemiddeling.

Deze mededeling kan gebeuren op volgende manier(en) (2)

- Via email

- Via de website (Ledengedeelte bereikbaar via het toegekende paswoord)
-(eventueel aan te vullen met andere vormen van gebruik van de persoonsgegevens)

Het bureau mag de hierna volgende persoonsgegevens niet meedelen aan derden :
Familienaam, adres, telefoon behoudens dat de klant via het inschrijfformulier ermee akkoord gaat dat deze gegevens worden meegedeeld. Het adres wordt nooit meegedeeld.

Artikel 11. Onderbreking van de dienstverlening

Als de dienstverlening met wederzijdse schriftelijke toestemming wordt onderbroken ,mag de maximale duur van de overeenkomst , inclusief de periode van onderbreking, het dubbele van de in artikel 3 overeengekomen termijn niet overschrijden. In dit geval wordt de betaling van de schijven overeenkomstig artikel 4 eveneens onderbroken gedurende deze periode.

Artikel 12. Opzegging van de overeenkomst

Elke partij kan de overeenkomst opzeggen :

- bij het verstrijken van elk trimester, wanneer de overeenkomst werd gesloten voor een termijn van negen maanden.

Wanneer het gaat om een eerste overeenkomst tussen de partijen, moet de partij die de overeenkomst in toepassing van het eerste lid opzegt, aan de andere partij een vergoeding van 15% van het saldo van het totale bedrag, dat niet werd betaald ten gevolge van de opzegging, betalen. Deze vergoeding mag niet hoger zijn dan 15 % van het saldo van het totaal overeengekomen bedrag.

Deze opzegging moet minstens 15 dagen op voorhand gebeuren bij een ter post aangetekende brief. Wat betreft het in acht nemen van de termijn, is het voldoende dat de kennisgeving verstuurd wordt vóór het verstrijken van deze termijn.

(2) Op straffe van nietigheid van deze overeenkomst moet uitdrukkelijk worden aangegeven op welke wijze de persoonsgegevens van de klant mogen meegedeeld worden aan derden.

HOOFDSTUK II : Aanvullende bepalingen

- Geen contact met voldoende kandidaten

Mocht u na het einde van de 9 maand niet het overeengekomen aantal kandidaten hebben gehad, dan wordt U gratis verlenging aangeboden tot het aantal is bereikt.

Wij hebben geen enkele impact op de voorkeuren en / of de persoonlijke beslissingen van onze leden en kunnen bijgevolg ook geen resultaat garanderen.

- Onderbreking van de dienstverlening

Eventuele kortstondige onderbrekingen van de dienst of eventuele schorsing wegens onbeantwoorde contactaanvragen geven geen aanleiding tot schadevergoeding of onderbreking van de overeenkomst.

Wanneer de klant opzegt met onmiddellijke ingang en / of zijn/haar profiel laat verwijderen voor het einde van het lopende kwartaal geeft dit geen recht tot terugstorting van een gedeelte van het lidgeld.

- Ondertekening

Door het 'aanvinken' in het inschrijf-formulier van Uw akkoord met de verkoopsvoorwaarden bevestigt u er kennis van te hebben genomen en deze overeenkomst te aanvaarden als wettelijk bindend.

- Medewerking van de klant

Onder medewerking (Art. 9) wordt verstaan : Het volledig invullen van de persoonlijke fiche, het minimum 1 X per trimester updaten ervan, het tijdig betalen van de in artikel 4 vermelde kwartaal bedrag, het gebruiken van het serviceluik voor contacten met B.D.M.S., het meedelen van elke wijziging van emailadres, het registreren van periodes van onbereikbaarheid in de persoonlijke fiche, het beantwoorden van elk eerste mailcontact ontvangen van een ander lid .

- Opzegging van het contract

De opzegging van het contract is pas rechtsgeldig vanaf datum dat de klant de in artikel 12 bepaalde opzegvergoeding heeft overgeschreven op de rekening van B.D.M.S.
In geval van wanbetaling m.b.t. een lopend kwartaal is als de klant in gebreke moet worden gesteld de betaling voor het volgende kwartaal verschuldigd. Opzeg voor dat kwartaal is dan niet mogelijk.

De opzeg door de klant voor kwartaal 2 of 3 is slechts rechtsgeldig als de klant de persoonlijke fiche heeft aangevuld en ingeval van inschrijving met een foto , de foto heeft toegezonden aan B.D.M.S. De klant krijgt maximum 3 rappels m.b.t. aanvullen van de fiche en m.b.t. toezenden van foto .

- Bijlage (artikel 5) : [Leden-statistiek](#)

- Bijlage (artikel 5) : [Werkwijze van relatiebemiddeling](#)

Deze overeenkomst is opgemaakt te 9310 Aalst (plaats invullen) op datum van(datum invullen) in zoveel originele exemplaren als er partijen zijn. Elke partij verklaart hierbij een origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Handtekening bureau

Handtekening klant

(handtekening voorafgegaan door
vermelding " gelezen en goedgekeurd")

(handtekening voorafgegaan door
vermelding " gelezen en goedgekeurd")

.....

.....